

GIA' CLIENTE 

Informazioni anagrafiche già registrate da Metel

**RAGIONE SOCIALE:**

|                          |                             |                             |                     |   |   |
|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|---|---|
| Associato Anie/Fme/Arame | <input type="checkbox"/> si | <input type="checkbox"/> no | indica la tipologia | <input type="text" value="PRODUTTORE"/> | <input type="text" value="DISTRIBUTORE"/> |
|                          |                             |                             |                     | <input type="text" value="AGENTE"/>     | <input type="text" value="ALTRO (*)"/>    |

**1 - SEDE LEGALE**

|                                  |           |                            |     |
|----------------------------------|-----------|----------------------------|-----|
| Indirizzo                        |           | Città                      |     |
| Cap                              | Provincia | Telefono                   | Fax |
| P.IVA                            |           | Codice F. se diverso da PI |     |
| Email                            |           | PEC:                       |     |
| Sito Istituzionale               |           |                            |     |
| (tutti i campi sono obbligatori) |           |                            |     |

**2 - SEDE AMMINISTRATIVA se diversa da quella legale**

|           |           |          |     |
|-----------|-----------|----------|-----|
| Indirizzo |           | Città    |     |
| Cap       | Provincia | Telefono | Fax |

**CARICHE STATUTARIE ESISTENTI :**

|                                 |  |          |         |
|---------------------------------|--|----------|---------|
| Titolo DIRETTORE AMMINISTRATIVO |  | Nome     | Cognome |
| Email                           |  | Telefono |         |

|                              |  |          |         |
|------------------------------|--|----------|---------|
| Titolo DIRETTORE COMMERCIALE |  | Nome     | Cognome |
| Email                        |  | Telefono |         |

|                           |  |          |         |
|---------------------------|--|----------|---------|
| Titolo DIRETTORE ACQUISTI |  | Nome     | Cognome |
| Email                     |  | Telefono |         |

|                     |  |          |         |
|---------------------|--|----------|---------|
| Titolo AMM.DELEGATO |  | Nome     | Cognome |
| Email               |  | Telefono |         |

**RESPONSABILE METEL Aziendale**

|        |  |          |         |
|--------|--|----------|---------|
| Titolo |  | Nome     | Cognome |
| Email  |  | Telefono |         |

Indicare 1 per l'invio della fattura alla sede legale , indicare 2 per l'invio alla sede amministrativa Indicare 1 per l'intestazione della fattura alla sede legale , indicare 2 per l'intestazione alla sede amministrativa *(\*)Per le aziende appartenenti alla categoria "ALTRO" si fa riferimento alle tariffe PRODUTTORE NON ASSOCIATO.*

ISCRIZIONE:

La quota di iscrizione è di ~~300€~~ **SCONTATA 100% e da diritto a:**

Presenza costante del nominativo aziendale e dei riferimenti operativi di cui sopra nel database pubblico delle aziende iscritte e integrate con gli standard ed i servizi METEL [www.aziendeintegrate.it](http://www.aziendeintegrate.it).

**Scegliere una tra le seguenti opzioni:**

| TIPOLOGIA CLIENTE  | DESCRIZIONE SERVIZIO OFFERTO   | X |
|--------------------|--|---|
| <b>BASE</b>        | Licenza d'uso degli standard di cui Metel è titolare, per la generazione, certificazione, distribuzione degli <b>standard Metel</b> + 300 documenti pre pagati nel primo anno di iscrizione. |   |
| <b>EDI</b>         | <b>Canone BASE + Metel CloudEDI</b> , Il ciclo dell'ordine Metel: ORDINE CONFERMA DDT FATTURA  |   |
| <b>ELECTROGOAL</b> | Bouquet di servizi per l'agente, che permette la <b>piena integrazione</b> con grossisti e produttori che utilizzano i servizi Metel.  |   |

**I servizi inclusi nelle diverse tipologie di canone sono:**

| X                                      | SERVIZI BASE                                      | NOME | COGNOME | EMAIL           |
|--|---|------|---------|-----------------|
|  | Generazione Listino                               |      |         |                 |
|  | Metel Data Pool                                   |      |         |                 |
|  | ElectroCod 2.1                                    |      |         |                 |
|  | MyMetel   |      |         |                 |
|  | Sistema DTC                                       |      |         |                 |
|  | Metel WebService MDP                              |      |         |                 |
|  | Carbon Copy                                       |      |         |                 |
| <b>SERVIZI EDI</b>                     |   |      |         |                 |
|  | Metel CloudEDI                                    |      |         |                 |
|  | Metel WebService EDI                              |      |         |                 |
|  | PLC   |      |         |                 |
| <b>ELECTROGOAL</b>                     |   |      |         |                 |
|  | My Metel Agente                                   |      |         |                 |
| <b>CANONI OPZIONALI per PRODUTTORE</b> |   |      |         |                 |
|  | Software compilazione ETIM                        |      |         | <b>€ 199,00</b> |
|  | Software Conversione ETIM ->METEL e viceversa     |      |         | <b>€ 99,00</b>  |
|  | Creazione tracciato immagini e archiviazione file |      |         | <b>€ 200,00</b> |

**ATTIVAZIONE SERVIZI PRESCELTI:**

**I servizi sotto descritti vengono attivati solo ed esclusivamente esplicita richiesta, contrassegnando con una X in prima colonna il servizio scelto ed indicando obbligatoriamente nome e cognome ed email del riferimento operativo per Metel.**

**Metel DataPool (MDP)** Certificazione, Distribuzione, Scaricamento dei Listini e Tracciati Metel.

**Generazione Listino** Procedura di trasformazione del listino Metel a partire da foglio Excel

**ElectroCod 2.1** Sistema di classificazione di filiera

**MyMetel** Sistema di traduzione dei documenti EDI in documenti NON EDI e viceversa

**Sistema DTC** Sistema di denominazione tecnica cavi

**Metel WebServices** Verifica della giacenza dei prodotti per i produttori che si sono attivati e invio dell'ordine urgente

**Carbon Copy** Funzione di invio della copia ordine all'agenzia di riferimento

**MyMetelAgente** Servizio data entry dell'ordine in formato Metel

**Etim** Sistema di classificazione prodotti internazionale

**PLC Piattaforma Logistica Collaborativa** interfaccia web creata per far comunicare in EDI Produttori, Grossisti e Trasportatori.

**Assistenza telefonica** lun-ven, 8,30-17,30 escluso festivi sul contenuto dei Manuali operativi delle definizioni, HD dei servizi elencati.

### TARIFFE ANNUALI

|              | <b>BASE ASS./NON ASS.</b>        | <b>EDI ASS./NON ASS.</b> | <b>PLC(*)</b> |
|--------------|----------------------------------|--------------------------|---------------|
| PRODUTTORE   | 760€ / 1275€                     | 2035€ / 2545€            | 250€          |
| DISTRIBUTORE | 365€ / 610€                      | 1210€ / 1730€            | 3.600€        |
| CONSORZIO    |                                  | 3155€ / 4175€            | 3.600€        |
|              | <b>ELECTROGOAL ASS./NON ASS.</b> |                          |               |
| AGENTE       | 500€ / 1000€                     |                          |               |

Tutti i costi sopra citati sono da considerarsi **IVA esclusa**.

(\*) Prova semestrale inclusa nel canone annuale.

**Condizioni di pagamento:**

Il pagamento (anticipato per NON associati ANIE/FME/ARAME) tramite Bonifico comprensivo di Iva.

**Modalità di pagamento:**

**RI.BA. 30 gg. DF FM. con appoggio bancario che ci vorrete cortesemente comunicare:**

Banca  IBAN

**Bonifico Bancario rimessa diretta** ricevimento fattura presso la Banca Popolare di Milano Ag. 344 **Codice Iban: IT34E0558401652000000001646**

**SATISPAY** È possibile acquistare i nostri prodotti e servizi tramite la piattaforma e-commerce raggiungibile dal sito [www.metel.it](http://www.metel.it)

**Autorizzazione a trasmettere fatture tramite il servizio di posta elettronica:**

al fine di rendere più agevole e tempestivo l'inoltro dei documenti fiscali ai propri clienti, Metel Srl a partire dalla prossima fatturazione adotterà la trasmissione telematica della fattura tramite e-mail. Sebbene effettuato attraverso un mezzo elettronico, tale invio non attribuisce alla fattura il carattere di "fattura elettronica", pertanto la fattura inviata attraverso posta elettronica **dovrà essere conservata e stampata** per gli usi previsti dalla normativa vigente:

Il documento stampato costituisce l'originale della fattura e nessun altro documento verrà inviato dalla nostra amministrazione, dato che la suddetta modalità di trasmissione è stata in più occasioni espressamente riconosciuta come valida dall'Agenzia delle Entrate e da altre Autorità competenti.

Il Sottoscritto  in qualità

Della società

**Autorizza METEL SRL a trasmettere le fatture tramite il servizio di posta elettronica, fino al 31/12/2018 al seguente Indirizzo. Successivamente le fatture vi verranno inviate in formato XMLB2B al Codice Destinatario o indirizzo PEC che vorrete cortesemente comunicarci nell'apposito campo sottostante.**

EMAIL:  @

CODICE DESTINATARIO CLIENTE:

PEC INVIO FATTURE B2B:

Data  Timbro e firma per accettazione

*Il contratto è regolato dalle condizioni generali di fornitura servizi e prodotti Metel S.r.l. edizione 2014, che il cliente dichiara di avere ricevuto e letto. Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 c.c. il cliente dichiara di avere letto e di accettare specificamente le seguenti clausole delle condizioni generali di fornitura servizi e prodotti Metel S.r.l. edizione 2014: 3.4 - 3.5 (Aumento dei corrispettivi); 3.10(Cessione delle obbligazioni); 5 (obblighi del cliente);6 (Brevetti e diritti d'autore); 7 (Limitazioni di responsabilità); 9.3 (Garanzie); 13 (Riserva di proprietà); 17.4 (Risoluzione del contratto di licenza); 20.1 (Modifica alle condizioni del servizio); 23 (Clausola risolutiva espressa); 24.3 (Recesso); 24.5 (Ritiro dal mercato); 25 (Privacy); 28.2 (Rinnovo automatico del contratto); 29.2 (Foro competente).*

Data  Timbro e firma per accettazione

## **Nomina del Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 DEL Regolamento EU 679/2016 - GDPR**

\_\_\_\_\_ [indicazione nome/denominazione responsabile], (di seguito "Titolare"), in persona del legale rappresentante pro tempore, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR")

### **Nomina**

METEL S.r.l. a Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali (di seguito "Responsabile Esterno"), ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR, limitatamente all'ambito dei trattamenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto con il Titolare (di seguito "Contratto") e con riferimento alle seguenti finalità di trattamento:

- ricezione, trattamento, elaborazione, gestione dati del TITOLARE, finalizzate all'esecuzione dei servizi come da offerte previste dal contratto di fornitura di servizio sottoscritto tra il Titolare e Metel.

Si procede alla nomina del Responsabile Esterno, anche in virtù della sua esperienza, capacità ed affidabilità, che garantiscono il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compresa l'applicazione del regolamento in materia di sicurezza dei dati. Pertanto, nell'ambito e nei limiti della presente nomina, il Responsabile Esterno agirà autonomamente e potrà nominare per iscritto gli incaricati al trattamento dei dati personali (di seguito "Incaricati"), impartendo agli stessi le relative istruzioni e verificandone la loro puntuale applicazione.

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto previsto dal GDPR, il Responsabile Esterno sarà tenuto a:

1. assicurare che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale;
2. procedere al trattamento dei dati personali nel pieno rispetto del Regolamento, in particolare, da quanto prescritto dalle norme relative all'informativa e raccolta del consenso dei singoli interessati, al trasferimento dei dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale nonché solo ed esclusivamente per le finalità e secondo le modalità operative indicate dal Titolare;
3. non ricorrere ad altro Responsabile previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento;
4. assicurare che nel caso in cui si ricorra a un altro Responsabile del trattamento (UE o extra UE) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, su tale altro Responsabile siano imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti all'interno della presente lettera di nomina. Qualora l'altro Responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro Responsabile;
5. custodire e controllare i dati personali oggetto di trattamento, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione e/o perdita anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, ed in particolare dare ampia e completa applicazione delle misure tecniche e organizzative atte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento e dell'ulteriore normativa applicabile;
6. applicare in maniera puntuale le misure di sicurezza tecniche ed organizzative espressamente indicate nell'art. 32 del Regolamento;
7. effettuare audit interni periodici al fine di verificare l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative introdotte per proteggere i dati personali trattati. Se necessario, il Titolare può richiedere al Responsabile l'invio della documentazione relativa agli audit effettuati;
8. sigillare e controllare il trattamento svolto dagli Incaricati e garantire che gli stessi siano impegnati alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;

9. cancellare o restituire al Titolare tutti i dati personali successivamente alla conclusione del Contratto e cancellare le copie esistenti, assicurando in ogni caso la riservatezza dei dati trattati successivamente alla termine del Contratto;
10. mantenere la riservatezza dei dati, che non devono essere comunicati o resi accessibili a terzi se non secondo le modalità concordate con il Titolare dei dati;
11. effettuare i controlli necessari per accertare che i dati personali siano trattati in modo lecito, raccolti, registrati e trattati per gli scopi determinati dal Contratto, espliciti e legittimi, ed utilizzati con finalità e modalità conformi a quelle per le quali sono stati raccolti;
12. mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi, consentire e contribuire alle attività di revisione. Fornire supporto ed assistenza al titolare relativamente all'eventuale effettuazione di una valutazione di impatto ex art. 35 GDPR qualora i trattamenti oggetto della stessa siano compresi nell'ambito della presente nomina;
13. tenere un registro delle attività di trattamento e renderlo disponibile alle autorità di controllo laddove obbligatorio;
14. segnalare tempestivamente al Titolare le eventuali richieste o domande ai sensi degli art. 15-22 del Regolamento presentate dagli interessati al trattamento dei dati personali (di seguito "Interessati") collaborando, ove necessario, con il Titolare per fornire pronto riscontro all'esercizio dei diritti da parte degli Interessati;
15. segnalare al Titolare prontamente, comunque entro e non oltre 48 ore dall'avvenuta conoscenza del verificarsi di eventi in grado di mettere a rischio la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati trattati dal Responsabile, fornendo inoltre tutta la documentazione necessaria al Titolare per notificare, eventualmente, l'evento al Garante, secondo quanto indicato dal Regolamento;
16. informare prontamente il Titolare di tutte le questioni rilevanti ai sensi del Regolamento (ad esempio richieste del Garante, esiti delle ispezioni delle Autorità, richieste degli Interessati, ecc.);
17. attenersi in ogni caso alle istruzioni del Titolare.

Qualora il Responsabile Esterno venisse a conoscenza di violazioni alle norme di Legge o ai Regolamenti interni della nostra società, sarà tenuto ad informare immediatamente il Titolare. In caso di trattamenti illeciti, di perdite di dati o di divulgazione non consentita o fuga di dati, sarà tenuto ad informarlo senza ingiustificato ritardo.

Il Responsabile si impegna a tenere indenne e sollevare il Titolare da qualsiasi pregiudizio, danno, responsabilità che possa derivare dal proprio inadempimento degli obblighi di legge o delle presenti istruzioni.

La presente nomina ha durata pari a quella prevista dal Contratto tra Titolare e Responsabile.

Il Titolare  
DENOMINAZIONE SOCIETA'

\_\_\_\_\_

Il Titolare del trattamento

Con la presente accetto la nomina a Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali così come specificato nella lettera di nomina.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Per accettazione  
METEL SRL

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del trattamento